



T.C. AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
2024 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BÖDR)

OCAK-2025



1. İletişim Bilgileri

Doç. Dr. Talip ARSU, Zafer mh. 26. Cad. No: 24Merkez/Aksaray, 0507 980 69 08,
taliparsu@aksaray.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Bölümümüz 1997 yılında Niğde Üniversitesi Meslek Yüksekokulu İktisadi ve İdari Programlar Bölümüne bağlı olarak Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı adı altında açılmıştır. Sonrasında ise 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan 5467 sayılı kanun ile kurulan Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlanmıştır. Okulumuz Aksaray Meslek Yüksekokulu olarak eğitim ve öğretime devam ederken 05.04.2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul kararı ile Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak iki ayrı okula ayrılmıştır. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, Aksaray Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü'nün bir alt dalı olarak eğitim-öğretime devam etmektedir. 2 yıllık ön lisans eğitimini başarı ile tamamlayan öğrencilerimiz; konaklama, seyahat, eğlence gibi turizm endüstrisinin çeşitli alanlarında iş imkânı bulabilmektedirler. Bölümümüzün akademik kadrosunda 1 Doçent Doktor, 1 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, turizm ve konaklama sektöründe hizmet üretim süreçlerinde görev alabilecek ve yönetime yardımcı olabilecek veya kendi adına işyeri açıp çalıştırabilecek nitelikli ara insan gücünü yetiştirmeyi amaçlayan bir programdır. Türk turizmini dünyada tanınır hale getirmede yardımcı olacak kalifiye ara eleman yetiştirmek öncelikli hedeftir.



A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

Tablo: A birimin genel güçlü ve gelişmeye açık yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER	<p>Kapsamlı Müfredat: Program, genel turizm, ön büro uygulamaları, kat hizmetleri yönetimi, yiyecek-içecek servisi ve otel işletmeciliği gibi temel dersleri içermektedir. Bu sayede öğrenciler, sektörde ihtiyaç duyulan çeşitli alanlarda bilgi sahibi olur.</p> <p>Deneyimli Akademik Kadro: Bölümde 1 Doçent Doktor 1 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Akademik kadronun deneyimi, öğrencilere kaliteli bir eğitim sunulmasını sağlamaktadır.</p> <p>Sektörle İş Birliği: Öğrenciler, staj ve uygulama çalışmaları sayesinde sektörde deneyim kazanma fırsatı bulurlar. Bu da mezunların iş bulma olanaklarını artırmaktadır.</p>
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<p>Yabancı Dil Eğitimi: Programda İngilizce dersleri bulunmakla birlikte, turizm sektöründe birden fazla yabancı dil bilmek avantaj sağlamaktadır. İkinci yabancı dil eğitimine daha fazla ağırlık verilmesi, mezunların uluslararası alanda da rekabet edebilmelerini destekleyecektir.</p> <p>Teknolojik Yeterlilikler: Turizm sektöründe dijitalleşme hızla artmaktadır. Bu nedenle, programın dijital okuryazarlık ve turizmde kullanılan yazılımlar konusunda daha fazla içerik sunması faydalı olacaktır.</p> <p>Sektör Temsilcileriyle Etkileşim: Sektör profesyonelleriyle düzenli seminerler, workshoplar ve etkinlikler organize edilerek öğrencilerin sektöre dair güncel bilgiler edinmesi sağlanabilir.</p> <p>Uluslararası Deneyim Olanakları: Erasmus gibi uluslararası değişim programlarına katılım teşvik edilerek, öğrencilerin farklı kültürleri tanınması ve global bir bakış açısı kazanmaları desteklenebilir.</p>

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir.



Birim yöneticilerinin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen birim kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Kanıtlar

- A.1.1. Bölüm Başkanı <https://olih.aksaray.edu.tr/Bolum-Baskani>
- A.1.1. Akademik Personel <https://olih.aksaray.edu.tr/Akademik-Personel>
- A.1.1. Görev Tanımları <https://sosyal.aksaray.edu.tr/Gorev-Tanimlari>

A.1.2. Liderlik

Birimde süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Kanıtlar

- A.1.2. Yönetim Toplantıları <https://sosyal.aksaray.edu.tr/yuksekokulumuz-yonetim-toplantilari>

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Programımız ortak eğitim programına dahil edilmiştir. Programımız öğrencilerinin 4. yarıyılında özel sektördeki işletmelerde veya kamu kurum ve kuruluşlarında istihdamıyla, teorik eğitim ile saha deneyimini bir araya getirerek istihdam konusunda rekabet güçlerini artırılması amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.3. Ortak Eğitim <https://olih.aksaray.edu.tr/onlisans-2>
- A.1.3. Ortak Eğitim Bilgilendirme Toplantısı <https://sosyal.aksaray.edu.tr/ortak-egitimprogrami-bilgilendirme-toplantisi-gerceklestirildi>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kurum vizyonu ve misyonu doğrultusunda Kalite Yönetim Sistemini gerçekleştirmek için gerekli



tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalarında programımızın temsil edilmesi, programımız adına kalite ile ilgili tüm hususların planlanması, uygulanması, refakat edilmesi, koordine edilmesi ve sonuçları raporlaştırılmaktadır.

A.1.4. Raporlar <https://olih.aksaray.edu.tr/raporlar>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Faaliyet dönemleri içerisinde gerçekleşen faaliyetlere dönük bilgileri kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuoyuna duyurmaktadır. Faaliyet raporları programımız internet sitesinde “Raporlar” başlığının altında “Faaliyet Raporu” alt başlığı içerisinde kamuoyuyla da paylaşılmış ve her yıl paylaşılmaya devam edilecektir.

Kanıtlar

A.1.5. Faaliyet Raporları <https://olih.aksaray.edu.tr/raporlar>

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon

Turizm ve Otel İşletmeciliği önlisans programının misyonu, yerel ve küresel turizm sektörüne nitelikli iş gücü kazandırmak, mesleki bilgi ve becerilerle donanmış bireyler yetiştirmek ve toplumsal fayda sağlayan sürdürülebilir turizm uygulamalarına katkıda bulunmaktır. Program, öğrencilere sektörün ihtiyaçlarına uygun, yenilikçi ve uygulamalı bir eğitim sunarak mezunlarını iş dünyasına hazır hale getirmeyi amaçlar.

Vizyon

Programın vizyonu, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, turizm ve otelcilik alanında lider bir eğitim programı olmaktır. Çağın gereksinimlerini takip eden, sektörle entegre bir yapıda eğitim sunarak mezunlarının sektörde fark yaratmalarını sağlamak ve akademik çalışmalarıyla turizm sektörüne yön veren bir yapı oluşturmaktır.

Politikalar

- **Eğitim Kalitesi Politikası:**

- Alanında uzman akademik kadro ile güncel müfredat sunmak.



- Teorik bilgi ile pratik uygulamayı harmanlayan bir eğitim sistemi oluşturmak.
- Öğrencilerin sektörde ihtiyaç duyulan becerilere sahip olmalarını sağlamak.
- **Sektör İş Birliği Politikası:**
 - Turizm sektörüyle iş birliği yaparak öğrencilerin staj, uygulama ve iş olanaklarına erişimini kolaylaştırmak.
 - Mezuniyet sonrası istihdamı artırmak için sektör temsilcileriyle düzenli toplantılar ve etkinlikler organize etmek.
- **Yabancı Dil ve Kültürel Farkındalık Politikası:**
 - Öğrencilere İngilizce konusunda yetkinlik kazandırmak.
 - Uluslararası değişim programlarına katılımı teşvik ederek kültürel farkındalık kazandırmak.
- **Sürdürülebilirlik Politikası:**
 - Turizm sektöründe sürdürülebilirlik ilkelerini benimseyen bireyler yetiştirmek.
 - Çevre dostu turizm uygulamalarını destekleyen bir eğitim anlayışı geliştirmek.
- **Araştırma ve Geliştirme Politikası:**
 - Akademik ve sektörel araştırmaları teşvik ederek bilgi üretimine katkı sağlamak.
 - Öğrencilerin girişimcilik ve inovasyon becerilerini geliştirecek projelere destek vermek.
- **Toplumsal Katkı Politikası:**
 - Bölgesel turizm potansiyelini artırmaya yönelik projeler geliştirmek.
 - Yerel halkla iş birliği yaparak turizm bilincini yaygınlaştırmak.

Kanıtlar

A.2.1.Birim Öz Değerlendirme Raporu <https://olih.aksaray.edu.tr/raporlar>

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Amaçlar

1. Nitelikli İş Gücü Yetiştirmek:

Turizm sektörünün ihtiyaçlarına uygun, donanımlı ve mesleki bilgi ile beceriye sahip bireyler yetiştirmek.



2. Eğitimde Kaliteyi Artırmak:

Ulusal ve uluslararası standartlara uygun, çağın gerekliliklerini karşılayan bir eğitim sunmak.

3. Sektörle Güçlü Bağlar Kurmak:

Yerel, ulusal ve uluslararası turizm sektörleriyle iş birliğini artırarak öğrencilere daha geniş kariyer olanakları sağlamak.

4. Uluslararasılaşmayı Teşvik Etmek:

Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini ve uluslararası deneyimlerini artırarak global düzeyde rekabet edebilir mezunlar yetiştirmek.

5. Sürdürülebilirlik ve Sosyal Sorumluluğu Desteklemek:

Çevresel, ekonomik ve toplumsal sürdürülebilirlik bilincini artırarak, sektöre katkı sağlayan bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedefler

1. Akademik ve Mesleki Becerilerin Geliştirilmesi:

- Öğrencilerin mesleki yeterliliklerini artıracak uygulamalı eğitim ve staj imkanlarını genişletmek.
- Program müfredatını güncel sektör gereksinimlerine göre düzenlemek.

2. Teknolojik Altyapının Güçlendirilmesi:

- Turizm ve otelcilik alanında kullanılan yazılım ve teknolojilerin öğretimine müfredatta daha fazla yer vermek.
- Eğitimde dijital araç ve platformların kullanımını yaygınlaştırmak.

3. Sektör İlişkilerinin Güçlendirilmesi:

- Sektör temsilcileriyle düzenli seminerler, workshoplar ve iş birliği etkinlikleri organize etmek.
- Mezunların istihdam oranlarını artıracak protokoller ve anlaşmalar yapmak.

4. Yabancı Dil Eğitime Ağırlık Vermek:

- İngilizce derslerinin yanı sıra ikinci bir yabancı dil eğitimi (ör. Almanca, Rusça) sunmak.

- Uluslararası değişim programlarına katılımı artırmak için öğrencileri teşvik etmek.



5. Uluslararası Değişim Programlarını Desteklemek:

- Erasmus ve benzeri uluslararası programlara katılan öğrenci sayısını artırmak.
- Uluslararası öğrenci kabulünü teşvik ederek programın küresel profilini güçlendirmek.

6. Sürdürülebilir Turizm Bilincinin Yaygınlaştırılması:

- Öğrencilere sürdürülebilir turizm uygulamaları konusunda farkındalık kazandırmak.
- Çevre dostu turizm projeleri geliştirmek için yerel kurumlarla iş birliği yapmak.

7. Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarını Teşvik Etmek:

- Akademik personelin ve öğrencilerin sektör odaklı araştırmalar yapmasını teşvik etmek.
- Girişimcilik ve inovasyon konularında projeler geliştirilmesine destek olmak.

8. Toplumsal Katkısı Artırmak:

- Yerel turizm potansiyelini artırmaya yönelik etkinlikler ve projeler düzenlemek.
- Bölgesel turizmin gelişimine katkıda bulunacak iş birliklerini artırmak.

Kanıtlar

- A.2.2.Birim Öz Değerlendirme Raporu <https://olih.aksaray.edu.tr/raporlar>

A.2.3. Performans yönetimi

Turizm ve Otel İşletmeciliği önlisans programında performans yönetimi, hem öğrencilerin hem de akademik personelin hedeflenen sonuçlara ulaşma düzeylerini ölçmek ve geliştirmek için stratejik bir süreç olarak ele alınır. Öğrencilerin performansı, derslere katılım, uygulamalı eğitimdeki başarı, staj değerlendirmeleri ve sınav sonuçları gibi kriterlerle izlenir ve değerlendirilir. Akademik personelin performansı ise eğitim kalitesi, öğrenci geri bildirimleri, sektörel iş birliği faaliyetleri ve akademik araştırmalardaki katkıları temel alınarak takip edilir. Programın başarısını artırmak için performans değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapılmakta, öğrenci ve personel odaklı geri bildirim mekanizmaları etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Bu süreç, eğitim kalitesini artırmak, sektörel beklentilere uygun mezunlar yetiştirmek ve sürekli gelişimi sağlamak amacıyla düzenli olarak gözden geçirilir.



- A.2.3. Öğrenci Bilgi Sistemi <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/std/login.aspx>
- A.2.3. Öğretim Üyesi CV'leri <https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, "2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri bölümümüz kurullarında karara bağlanmak ve Yüksekokulumuzun ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- A.3.2. Yönerge <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104214>
- A.3.2.Yönetmelik <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2709&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
- A.3.2.Yönetmelik
- <https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKulusYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

A.3.4. Süreç yönetimi

Yüksekokulumuz yönetim sistemi 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” ve “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” hükümleri gereğince tanımlanmıştır. Bölüm başkanı ve bölüm öğretim üyeleri önderliğinde yönetim faaliyetleri yürütülmektedir.



- A.3.4. Bölüm Başkanı <https://olih.aksaray.edu.tr/Bolum-Baskani>

A.4. PAYDAŞ KATILIMI

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Aksaray Üniversitesi'nin belirlemiş olduğu iç ve dış paydaşlar ile stratejik paydaşlar bölümümüz tarafından da benimsenmektedir. İç paydaşları ile yıllık değerlendirme toplantıları yapılarak yapılandırılmış bir etkileşim sağlanmaktadır. Dış paydaşlar (sektör temsilcileri, bakanlıklar, sendikalar, mezun öğrenciler, STK'lar vb.) etkileşim öğrencilere ve personellere yönelik verilen konferanslar ve danışma kurulu toplantıları ile sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- A.4.1. Danışma Kurulu Toplantıları <https://sosyal.aksaray.edu.tr/danisman-toplantilari>
- A.4.1. Danışman Toplantıları <https://olih.aksaray.edu.tr/danisman-toplantilari>
- A.4.1. Mesleki Söyleşiler <https://sosyal.aksaray.edu.tr/meslekisoylesiler--sektore-kariyer-yolculugu-soylesisi-gerceklestirildi>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci memnuniyet anketleri yapılmakta ve sonuçlar değerlendirilmektedir. Üniversitemiz Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) ne personel ve öğrenciler her türlü soru, sorun ve görüşlerini iletebilmektedirler.

Kanıtlar

- RİMER <https://www.aksaray.edu.tr/gorus-oneri-formu>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz Mezun Bilgi Sistemi bulunmaktadır. Öğrenci ve firmalar sisteme dahil olabilmektedir.

Kanıtlar

- A.4.3. Mezun Bilgi Sistemi <https://www.aksaray.edu.tr/mezun-bilgi-sistemi>



A.5. ULUSLARARASILAŞMA

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için Dış İlişkiler Ofisi kurulmuştur. Bu ofis altında Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile Uluslararası Öğrenci Ofisinin iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için birer koordinatör görevlendirilmiştir.

Kanıtlar

- A.5.1 Dış İlişkiler Koordinatörlüğü <https://disiliskiler.aksaray.edu.tr/>
- Erasmus Koordinatörleri <https://erasmus.aksaray.edu.tr/dosya/dbfff967-0721-4159-8fdacad08a670a66.pdf>

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bölümümüz Erasmus, Farabi ve Mevlana programları için akademik personel ve öğrencileri belirli aralıklar ile bilgilendirmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Erasmus değişim programı ile 2023 yılında 1 öğretim üyemiz Polonya'da ders verme imkânı sağlanmıştır.



B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

Tablo: B Birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER	<p>Öğretim programları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile tam uyumlu olarak tasarlanmakta; öğrenci ve sektör ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde düzenli olarak güncellenmektedir.</p> <p>Bologna Süreci ve kalite güvencesi sistemlerine tam entegrasyon sağlanarak, akademik programların ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğu güvence altına alınmaktadır.</p>
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<p>Program güncelleme süreçlerinin hızlandırılması ve paydaş görüşlerinin daha kapsamlı bir şekilde program tasarımına entegre edilmesi.</p> <p>Yenilikçi ve çağın gereksinimlerine uygun ders modüllerinin sayısının artırılması yoluyla müfredatın güncel tutulması.</p>

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders- öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik



olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

- (5).B.4.1.1.

<https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=10005>

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Her öğretim yılı sonunda bir araya gelen bölümlerin öğretim elemanları tarafından oluşturulan ve yüksekokulun internet sitesinde adaylara, öğrencilere ve kamuoyuna açık bir şekilde eğitim amaçları ve kazanımları duyurulan programların aynı şekilde öğretim elemanları tarafından Öğrenci Bilgi Sistemindeki kısımda TYYÇ uyumuna ait derecelendirmeleri tek tek girilmektedir. Bu sayede amaçlarla, çıktılar ve TYYÇ uyumunu derecelendirerek derslere ait değerlendirme yapma ve eksiklikleri gözden geçirme düzenleme imkânı söz konusu olmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.2. Bologna Bilgi Paketi <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx#>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Kanıtlar

- B.1.3. <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=10005>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci



iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

- B.4.4. <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSunit=10005>

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programımız için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi yapılmakta sürecin işleyiş ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Birimizde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Akademik Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde tanımlanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler bu çerçevede sürdürülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

- B.21. İçerikleri
<https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=06&curSu>



B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Bölümümüzde öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme süreci, “Aksaray Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri gereğince tesis edilmektedir. Yönetmelik gereğince sınavlar; yazılı ve uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Sınavlara ek olarak ödev, proje, rapor vb. etkinlikler de değerlendirme yöntemi olarak kullanılabilir. Kullanılacak değerlendirme yöntemi, ilgili öğretim elemanı tarafından programın yeterlik ve kazanımları da göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Buna bağlı olarak öğrencinin başarısını değerlendirmede Bologna sürecinde her ders için öğrenci başarısını değerlendirme kriterleri de bulunmaktadır. Dersleri yürüten öğretim elemanları dersin başarısının ölçülmesi ve değerlendirmesinde hangi kriterleri seçeceğini ve uygulayacağını bologna ders paketi sistemine işler ve bu durumu derslerinde öğrencilere duyurur.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulü ile alakalı tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta ve buna dair bilgiler, Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Merkezi tarafından hazırlanan kılavuzda yer almaktadır. Yeni öğrencilerin okula ve programa uyumlarının sağlanması amacıyla oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır.

Kanıtlar

- B.2.3. Ösym Kılavuzu <https://www.osym.gov.tr/TR,29532/2024-yuksekogretim-kurumlarisnavi-yks-yuksekogretim-programlari-ve-kontenjanlari-kilavuzu.html>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Diploma almaya hak kazanabilmek için eğitim-öğretim planında belirtilen ve alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin tümünden başarılı olması, staj yükümlülüğünü yerine getirmiş olması ve mezuniyet not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir. Mezuniyet not ortalaması 3,00-3,49 arasında olan öğrenciler onur listesine 11 geçerek mezun olurlar ve bu durum diplomalarında belirtilir. Mezuniyet not ortalaması 3,50 veya daha yukarı



olan öğrenciler yüksek onur listesine geçerek mezun olurlar ve bu durum diplomalarında belirtilir.

Kanıtlar

- B.2.4.Yönetmelik <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/3c5c8c86-1e6d-49a7-9ab7652a6de00523.pdf>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Bölüm, öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde, imkanlar dahilinde sağlama çabası içerisinde.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışman öğretim elemanları tarafından, öğrencilere ders saatleri dışında belirlenen gün ve saatte zaman ayırmakta, öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Akademik danışmanlar bölüm hocalarından görevlendirilmektedir. Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri vb. destek hizmetleri Üniversitemiz bünyesinde bulunan Mediko Sosyal Merkezi tarafından sağlanmaktadır.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Yüksekokulumuzun 800 kişi kapasiteli 14 derslik, 2 bilgisayar laboratuvarı ve 1 adet konferans salonu bulunmaktadır. Öğrencilerimiz kütüphane hizmetini üniversitemiz merkez yerleşkesi kütüphanesinden karşılamaktadır. 150 kişi kapasiteli yemekhane ve 120 kişi kapasiteli kantinimiz bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelli öğrencilerimizin üniversitedeki olanaklara ve hizmetlere eşit erişimlerini sağlamayı ve ihtiyaç duydukları alanda gelişimlerini destekleyici çalışmalar yapan ASÜ Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Engelsiz Üniversite Ödülleri – 2024 Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim konusunda Mavi Bayrak ve Eğitimde Erişim konusunda Yeşil Bayrak almaya hak kazanmıştır.

Kanıtlar

- B.3.4. <https://engelsiz.aksaray.edu.tr/>



B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Yüksekokulumuz öğrenci gelişimini desteklemek amaçlı spor turnuvaları, bilgi yarışmaları, konferans ve konserler düzenlemektedir.

Kanıtlar

- B.3.5. <https://sosyal.aksaray.edu.tr/Etkinlik-takvimi>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Bölümümüzde, öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve görevlendirilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olunmaktadır. Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde Ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- B.4.1. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104214>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Bölümümüzde ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, bölüm kurulları ve yüksekokulumuz yönetim kurulunda nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır. Öğretim elemanları kendi alanları ile ilgili bilimsel yayınlar yapmakta kongre ve sempozyumlara katılarak edinmiş oldukları kazanımları öğrenme-öğretme süreçlerine aktarmaktadır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Yükseköğretim kurumlarında çalışan akademik personel için uygulanan “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ”ne ait işlemler birimimizde de uygulanmaktadır.

C. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME VE İHTİSASLAŞMA

Tablo: C başlığı altında birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri



2006 GÜÇLÜ YÖNLER	Öğretim elemanlarının TÜBİTAK, Avrupa Birliği (AB) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) gibi farklı fon kaynaklarından yararlanabilmesi ve bu süreçte sürekli teşvik edilmesi, araştırma süreçlerinin gelişimine önemli katkılar sağlamaktadır.
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	Birimimizde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma programları ve projeleri konusunda eksiklikler bulunmaktadır. Bu alandaki farkındalığın artırılması ve ortak projelere katılımın teşvik edilmesi için gerekli adımlar atılmalıdır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi Ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bilimsel araştırma süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğretim elemanlarımız kurum içi ve kurum dışı fonlardan yararlanabilmektedir. TÜBİTAK, AB, BAP gibi fonlardan faydalanabilmeleri için teşvik edilmektedir.

C.1.2. İç Ve Dış Kaynaklar

Bölümümüz öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, harcamalarda dâhil olmak üzere araştırma geliştirme süreçlerine ait iş ve işlemler BAP Koordinasyon Birimi tarafından yerine getirilmekte ve takip edilmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri Ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri Ve Gelişimi

Bölümümüz öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmeleri ve iyileştirmeleri için üniversitemizin verdiği destekler doğrultusunda destek vermektedir. Yüksekokulumuza atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi Yükseköğretim Kanunu, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönergesi hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır.

C.2.2. Ulusal Ve Uluslararası Ortak Programlar Ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimimizin bu alanda herhangi bir çalışması mevcut değildir.

C.3. Araştırma Performansı



C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi

Her yıl hazırlanan Birim Faaliyet Raporlarında öğretim elemanlarının performansları yer almaktadır.

Kanıtlar

- C.3.2. <https://olih.aksaray.edu.tr/raporlar>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının takvim yılı süresince yapmış olduğu akademik çalışmaları, Akademik Teşvik Yönetmeliği faaliyet alanlarının değerlendirilmesine göre en az 30 puan ise akademik teşvik ödeneği ödenir.

TOPLUMSAL KATKI

Tablo: D başlığı altında birimin güçlü ve gelişmeye açık yönleri

GÜÇLÜ YÖNLER	Öğrencilerin toplumsal duyarlılıklarını artırmak amacıyla çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler, öğrenci projeleri ve mesleki söyleşiler gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Akademik ve idari personelin katkılarıyla gerçekleştirilen akademik toplantılar ve görüşmeler, birimin toplumsal katkı süreçlerine aktif katılımını yansıtmaktadır.
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	Dış paydaşlarla işbirliği ve protokol sayısının artırılması hedeflenmesine rağmen, bu işbirliklerinin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini artıracak mekanizmaların geliştirilmesi önemlidir.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi Ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Aksaray Üniversitesi nitelikli insan gücü yetiştirmeyi, yürütülecek faaliyetlerle bölgenin gelişimine katkı sunmayı, Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan Eğitim Merkezleri ile yaşam boyu öğrenme kültürünün oluşturulması ve bu bağlamda yakın çevrede yaşam boyu öğrenme becerilerinin kazanılmasını sağlamayı, dış paydaşlarımızla sürekli iletişim halinde olmayı, bölgesel kalkınmaya, toplumsal duyarlılığa yönelik imzalanan işbirliği ve protokol sayısını artırmayı, girişimcilik, kariyer gelişimi ve sosyal etkinliklere yönelik geliştirilebilecek projeleri desteklemeyi, engelsiz bir üniversite olmayı ve tüm yerleşkelerinde çevre bilincini yerleştirmeyi, toplumsal katkı politikası olarak benimsemektedir. ~~Bölümümüz söz konusu politika ile örtüşecek şekilde toplumsal katkı politikası hedefleri doğrultusunda çalışmaktadır.~~



D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi

Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik süreçler tanımlı değildir.